

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562

ผลการพิจารณา/โครงการ

ver. ล่าสุด ▼

Risk Management

Project-Based Management

งบประมาณใช้จ่าย

ยื่นข้อมูลแล้ว (1)

พิมพ์หน้า

ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน

คณะกรรมการแผน

พิจารณา/โครงการในฐานะ ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน

โดย : ผู้ดูแลระบบ , 31 มกราคม 2019, 9:49 น.

กำลังพิจารณา

ผ่าน

ไม่ผ่าน

งานพัฒนาระบบการบริหารจัดการสภามหาวิทยาลัยและการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงาน

รายละเอียดงาน/โครงการ

- 1. ยุทธศาสตร์ : 5. การบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ
- 2. ประเด็นยุทธศาสตร์ : 5.7 การสร้างวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Quality Culture)
- 3. กลยุทธ์ : 5.7.2 การจัดการเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Management for quality culture embedded)
- 4. แผนงานโครงการ : 5.7.2.5 Practical system auditing
- 5. ชื่องานพัฒนา : งานพัฒนาระบบการบริหารจัดการสภามหาวิทยาลัยและการติดตามตรวจสอบและประเมินผลงาน
- 6. University Strategy : ระบบคลังข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหาร
- 7. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นางนงเยาว์ สุคำภา)
- 8. วัตถุประสงค์ :
 - 1. เพื่อปรับปรุงและพัฒนาระบบงานของมหาวิทยาลัยให้คล่องตัว มีคุณภาพ และได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่อง
 - 2. เพื่อส่งเสริมการนำนวัตกรรมด้านการบริหารจัดการมาสนับสนุน และปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นภายใต้ระบบ "รวมบริการ ประสานภารกิจ" เช่น การประกันคุณภาพการศึกษา การจัดการความรู้ การจัดการความเสี่ยง การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลงาน การวิจัยสถาบัน เป็นต้น
 - 3. เพื่อให้ระบบการบริหารจัดการและการติดตามตรวจสอบของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด

การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ

9. การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติระดับหน่วยงาน

กลยุทธ์	แผนงานโครงการ
5.7.2 การจัดการเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Management for quality culture embedded)	5.7.2.5 Practical system auditing

รายละเอียดแผนการดำเนินงาน

10. รายละเอียดแผนการให้บริการของหน่วยงาน

แผนงานโครงการ/เป้าหมายหน่วยงาน /ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผนปีงบประมาณ พ.ศ.						
		2562					2563	2564
		รวม	Q1	Q2	Q3	Q4		

เป้าหมายหน่วยงาน : ระบบการบริหารและการจัดการของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ตัวชี้วัด :								
1. ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสำนักงานงานสภามหาวิทยาลัย	คะแนน	5	1	3	4	5	5	5
2. ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน	คะแนน	5	1	3	4	5	-	0
3. ร้อยละความสำเร็จของการส่งรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยรับรองโดยเฉลี่ยไม่เกิน 7 วัน	ร้อยละ	100	25	25	25	25	100	100
4. รายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย	ร้อยละ	100	0	100	0	0	-	100
5. ร้อยละความสำเร็จของการส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตามฯ ให้กรรมการรับรองโดยเฉลี่ยไม่เกิน 7 วัน	ร้อยละ	100	25	25	25	25	100	100
6. รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปี	เล่ม	1	0	0	1	0	-	1
7. รายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ	เล่ม	1	1	0	0	0	-	1

แผนงานโครงการ/เป้าหมายหน่วยงาน /ตัวชี้วัด		หน่วยนับ	แผนปีงบประมาณ พ.ศ.					2563	2564
			2562						
			รวม	Q1	Q2	Q3	Q4		
รายละเอียด Milestone ของตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย									
ขั้นตอนที่	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน							คะแนน	
1.	จัดทำเอกสารการประชุมสภามหาวิทยาลัย และส่งให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยศึกษาล่วงหน้า							1	
2.	จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย และบันทึกการประชุม							2	
3.	จัดทำสรุปมติการประชุมสภามหาวิทยาลัย และ (ร่าง) รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย							3	
4.	รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย							4	
5.	จัดทำกรอบการประเมินและประเมินผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย							5	
6.	จัดทำรายงานประจำปีสภามหาวิทยาลัย							5	
ขั้นตอนที่	ระดับความสำเร็จของ Milestone (คะแนน)								
	1	2	3	4	5				
1	✓	✓	✓	✓	✓				
2		✓	✓	✓	✓				
3			✓	✓	✓				
4				✓	✓				
5					✓				
6					✓				
ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เกณฑ์การให้คะแนน							
		1	2	3	4	5			
จำนวนขั้นตอนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ขั้นตอน	ขั้นตอน 1-1	ขั้นตอน 1-2	ขั้นตอน 1-3	ขั้นตอน 1-4	ขั้นตอน 1-6			
รายละเอียด Milestone ของตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการงานติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน									
ขั้นตอนที่	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน							คะแนน	
1.	จัดทำเอกสารการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และส่งให้กรรมการติดตามฯ ศึกษาล่วงหน้า							1	
2.	จัดประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน และบันทึกการประชุม							2	
3.	จัดทำสรุปมติการประชุมและ (ร่าง) รายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน							3	
4.	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงาน							4	
5.	จัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยในรอบครึ่งปี							5	
6.	จัดทำรายงานการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานของมหาวิทยาลัยประจำปีงบประมาณ							5	
ขั้นตอนที่	ระดับความสำเร็จของ Milestone (คะแนน)								
	1	2	3	4	5				
1	✓	✓	✓	✓	✓				
2		✓	✓	✓	✓				
3			✓	✓	✓				
4				✓	✓				
5					✓				
6					✓				
ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เกณฑ์การให้คะแนน							
		1	2	3	4	5			
จำนวนขั้นตอนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ขั้นตอน	ขั้นตอน 1-1	ขั้นตอน 1-2	ขั้นตอน 1-3	ขั้นตอน 1-4	ขั้นตอน 1-6			

11. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการกิจกรรมและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

12. แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2562 PBM

วงเงินงบประมาณ

13. วงเงินงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ.	เงินงบประมาณ								เงินนอก งบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	
	วงเงินคำขอ				วงเงินจัดสรร					วงเงินคำขอ	วงเงินจัดสรร
	งบหน่วยงาน	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม	งบหน่วยงาน	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม			
2562	163,000	2,621,900	-	2,784,900	163,000	2,246,200	-	2,409,200	-	2,784,900	2,409,200
2563	163,100	3,294,300	-	3,457,400	163,100	2,818,200	-	2,981,300	-	3,457,400	2,981,300
2564	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	326,100	5,916,200	-	6,242,300	326,100	5,064,400	-	5,390,500	-	6,242,300	5,390,500

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2562

ผลการพิจารณา/โครงการ

ver.

Risk Management

Project-Based Management

งบประมาณใช้จ่าย

PART

ยืนยันข้อมูลแล้ว (2)

พิมพ์หน้านี้

ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน

คณะกรรมการแผน

พิจารณา/โครงการในฐานะ ผู้มีอำนาจในหน่วยงาน

โดย : ผู้ดูแลระบบ , 28 กันยายน 2018, 18:29 น.

โครงการประชุมร่วม (Retreat) มหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)

รายละเอียดงาน/โครงการ

- 1. ยุทธศาสตร์ : 5. การบริหารงานที่นำสมัย เป็นธรรม และการสร้างระบบนิเวศแห่งคุณภาพ
- 2. ประเด็นยุทธศาสตร์ : 5.7 การสร้างวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Quality Culture)
- 3. กลยุทธ์ : 5.7.2 การจัดการเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Management for quality culture embedded)
- 4. แผนงานโครงการ : 5.7.2.5 Practical system auditing
- 5. ชื่อโครงการ : โครงการประชุมร่วม (Retreat) มหาวิทยาลัย และคณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.)
- 6. สถานะภาพของโครงการ : โครงการเดิม โครงการใหม่
- 7. ประเภทของโครงการ : โครงการดิจิทัล โครงการปกติ โครงการวิจัยสถาบัน
- 8. University Strategy : ระบบคลังข้อมูลเพื่อสนับสนุนการบริหาร
- 9. หน่วยงานที่รับผิดชอบ : สำนักงานสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (นางนงเยาว์ สุคำภา)
- 10. หลักการและเหตุผล :

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (มทส.) ซึ่งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแห่งแรกของประเทศไทย มีฐานะเป็นนิติบุคคลที่สามารถดำเนินการได้โดยอิสระในการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่เป็นของตนเองเพื่อความคล่องตัวและมีเสถียรภาพทางวิชาการโดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ตลอดระยะเวลา นับตั้งแต่การจัดตั้งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สภามหาวิทยาลัยซึ่งถือเป็นองค์กรสูงสุดของ มทส. ได้ทำหน้าที่กำหนดและกำกับนโยบาย เพื่อให้การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยเกิดการปฏิบัติตามนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัย รวมทั้งทำหน้าที่เป็นสภาผู้กำกับที่พิทักษ์ธรรมาภิบาลและอึดติภิบาล เพื่อให้การบริหารมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับความเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับ ของรัฐ อยู่ในครรลองของการบริหารจัดการที่ดีตามระบบคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารมหาวิทยาลัยตั้งแต่ระดับหัวหน้าสาขาวิชา หัวหน้าส่วนขึ้นไป ได้มีโอกาสทำความเข้าใจร่วมกันในประเด็นนโยบายและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยอันจะนำมาสู่การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในการประชุมครั้งที่ 3/2559 เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 ได้มีมติให้มหาวิทยาลัยจัดการประชุมร่วม (Retreat) ระหว่างกลุ่มบุคคลดังกล่าวปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้บุคลากรกลุ่มดังกล่าวได้ระดมความคิดเห็นเกี่ยวกับยุทธศาสตร์และแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยทั้งในยุคปัจจุบันและยุคอนาคตท่ามกลางกระแสโลกาภิวัตน์และพลวัตโลกที่เปลี่ยนแปลงทั้งในประเทศและต่างประเทศตามแนวทางแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี โดยการสร้างความเข้มแข็งจากภายในมหาวิทยาลัยควบคู่ไปกับการเชื่อมโยงกับประชาคมโลก โดยการประชุมประกอบด้วย การประชุมวิชาการและเสวนาวิชาการกับวิทยากรทั้งในประเทศและต่างประเทศ การศึกษาดูงานในประเทศหรือต่างประเทศ การประชุมกลุ่มย่อย รวมทั้งการประชุมเพื่อเสนอข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นวาระเชิงนโยบายที่ สภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารมหาวิทยาลัยต้องการให้มีการนำเสนอในปีต่อไป

- 11. วัตถุประสงค์ :
 - 1. เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้มีส่วนร่วมในการทบทวนนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้สามารถขับเคลื่อนตามกระแสโลกาภิวัตน์และพลวัตโลกที่เปลี่ยนแปลง
 - 2. เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการพัฒนาสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยในเรื่องที่สร้างความสนใจร่วมกันเกี่ยวกับการบริหารมหาวิทยาลัย
 - 3. เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัยได้ร่วมกันพิจารณากำหนดประเด็นวาระเชิงนโยบายที่ต้องการให้มีการนำเสนอในการประชุมสภามหาวิทยาลัยในปี พ.ศ. 2563
 - 4. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการประจำสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหารของมหาวิทยาลัย

การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติ

12. การถ่ายทอดแผนสู่การปฏิบัติระดับโครงการ

กลยุทธ์	แผนงานโครงการ
5.7.2 การจัดการเพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมแห่งคุณภาพ (Management for quality culture embedded)	5.7.2.5 Practical system auditing

13. ระยะเวลาโครงการ : 2 ปี เริ่มต้น ปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 สิ้นสุด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

รายละเอียดแผนการดำเนินงาน

14. รายละเอียดแผนการดำเนินงานโครงการ

เป้าหมายโครงการ / ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผนปีงบประมาณ พ.ศ.				
		2562				
		รวม	Q1	Q2	Q3	Q4
						2563

เป้าหมายโครงการ / ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	แผนปีงบประมาณ พ.ศ.					2563
		2562					
		รวม	Q1	Q2	Q3	Q4	
เป้าหมายโครงการ : ระบบการบริหารและการจัดการของมหาวิทยาลัยมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ตัวชี้วัด : <ol style="list-style-type: none"> ระดับความสำเร็จของการประชุมร่วม (Retreat) มหาวิทยาลัย ประเด็นเรื่องเชิงนโยบาย รายงานสรุปการประชุมร่วม (Retreat) 	คะแนน	5	-	-	-	5	5
	ร้อยละ	100	-	-	-	100	100
	ร้อยละ	100	-	-	-	100	100

รายละเอียด Milestone ของตัวชี้วัด : ระดับความสำเร็จของการประชุมร่วม (Retreat) มหาวิทยาลัย		
ขั้นตอนที่	รายละเอียดผลงานของแต่ละขั้นตอน	คะแนน
1.	จัดทำโครงการ และเอกสารประกอบการประชุมร่วม (Retreat)	1
2.	จัดประชุมร่วม (Retreat) และส่งแบบประเมินให้ผู้เข้าร่วมการประชุมดำเนินการประเมิน	2
3.	ประสาน รวบรวมข้อมูลจากการประชุม วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินการจัดประชุมร่วม (Retreat)	3
4.	จัดทำรายงานสรุปการประชุมร่วม (Retreat) เสนอร่องอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย	4
5.	มีประเด็นเรื่องเชิงนโยบายที่จะนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในปี พ.ศ. 2562	5
6.	ผลิตเล่มรายงานส่งให้ผู้เข้าร่วมการประชุมและเผยแพร่บนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย	5

ขั้นตอนที่	ระดับความสำเร็จของ Milestone (คะแนน)				
	1	2	3	4	5
1	✓	✓	✓	✓	✓
2		✓	✓	✓	✓
3			✓	✓	✓
4				✓	✓
5					✓
6					✓

ตัวบ่งชี้	หน่วยนับ	เกณฑ์การให้คะแนน				
		1	2	3	4	5
จำนวนขั้นตอนที่ดำเนินการแล้วเสร็จ	ขั้นตอน	ขั้นตอน 1-1	ขั้นตอน 1-2	ขั้นตอน 1-3	ขั้นตอน 1-4	ขั้นตอน 1-6

15. รายละเอียดแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

แผนการกิจกรรมและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ

16. แผนการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ 2562 PBM

วงเงินงบประมาณ

17. วงเงินงบประมาณ

ปีงบประมาณ พ.ศ.	วงเงินงบประมาณ								เงินนอกงบประมาณ	รวมทั้งสิ้น	
	วงเงินค่าขอ				วงเงินจัดสรร					วงเงินค่าขอ	วงเงินจัดสรร
	งบบุคลากร	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม	งบบุคลากร	งบกลาง	หน่วยงานรอง	รวม			
2562	950,000	-	-	950,000	950,000	-	-	950,000	-	950,000	950,000
2563	993,500	-	-	993,500	993,500	-	-	993,500	-	993,500	993,500
รวมทั้งสิ้น	1,943,500	-	-	1,943,500	1,943,500	-	-	1,943,500	-	1,943,500	1,943,500